

| 時間 | 内 容 |
|-------|-----------------------|
| 13:00 | オリエンテーション |
| 13:15 | 講義:研修効果のとらえ方 |
| 13:45 | 講義:研修設計方法としての「すっきり図法」 |
| 14:15 | 演習:受講者の現状と目標をとらえる |
| 15:00 | 休憩 |
| 15:15 | 演習:研修方法の検討と職場上司との連動 |
| 15:30 | 演習:研修担当としての働きかけ |
| 16:00 | 講義:研修ニーズの見つけ方 |
| 16:30 | 質疑応答 |
| 17:00 | 終了 |

講師プロフィール

9

中嶋 哲夫 (なかしま てつお)

1971年、京都大学経済学部卒業、鐘淵化学工業入社。新規事業開発部門、営業部門、人事部門に従事し、人事部教育課長となる。1990年、同社退社。人事教育コンサルタントとして組織開発に関する研修コンサルティングを始め、現在に至る。2007年、大阪大学博士(国際公共政策)取得。著書に『仕事テキパキ目標管理活用学』『Excelで簡単やさしい人事統計学』(共著)など。

受講申込書(FAX:06-4706-3321)

MBO実践支援センターHP(http://mbo.mcp.co.jp/)からでもお申し込みいただけます。

成果が見える研修企画法セミナー(平成23年8月8日)の参加を希望します

| 貴社名 | 所在地 | | TEL | |
|-----|-----------|----------|-------|---|
| | 〒 | | FAX | |
| | | | 事業概要: | |
| | | | 従業員数: | 名 |
| お名前 | 部署名 (役職名) | E - mail | | |
| | | | @ | |